REPORTE DE AVANCE SEMANAL CONTRACTUAL	**Versión: 01**
	Fecha: 05/11/2024

COMPONENTE QUE REALIZA EL REPORTE: COMPONENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Se presenta a continuación el reporte de avance diario del cumplimiento a las obligaciones contractuales establecidas en el marco del Convenio No. 150-11-009-2024 entre la **Secretaria de Bienestar Social y Participación del Municipio de Yumbo** con NIT: 890.399.025-6 y la entidad **FUNDACION AVANZAR SOCIAL**, con NIT. 805.000.264-8.

Fecha de inicio del Contrato	Fecha de finalización del Contrato	Fecha de elaboración del Informe de Avance
18 de Noviembre de 2024	30 de Diciembre de 2024	19 al 22 de noviembre

1. ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad Realizada	Fecha de Inicio	Fecha de término	Descripción de avance	Observaciones
Inspección inicial nuevo contrato	19 de noviembre	19 de noviembre	Se realiza verificación de condiciones SST durante primera visita a las instalaciones de Centro Vida	Se identificaron oportunidades de mejora y hallazgos SST en algunos lugares de trabajo.
Control de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo y en la búsqueda del avance continuo	20 de noviembre	20 de noviembre	Continuando con la verificación realizada en los recorridos esta semana, se hallaron aspectos a mejorar como: punto ecológico (cerca de la entrada principal) sin señalización	Se recomienda instalar señalización de punto ecológico, ya que son herramientas importantes de comunicación de seguridad y al mismo tiempo brindan información al personal.
Dando continuidad al monitoreo de las	21 de noviembre	21 de noviembre	El área que se tenía establecida para colocar el punto	Se considera oportuno establecer un punto fijo para la instalación del

condiciones SST			ecológico se modificó	punto ecológico y posterior clasificación de residuos.
Inspección de instalaciones de la Fundación Avanzar Social “Centro Día”	22 de noviembre	22 de noviembre	En la Inspección de las unidades sanitarias de la fundación, 1° y 2° Piso, no se evidencia un ambiente aséptico en el entorno.	Se recomienda realizar jornada de aseo general en la semana y/o limpieza rutinaria.

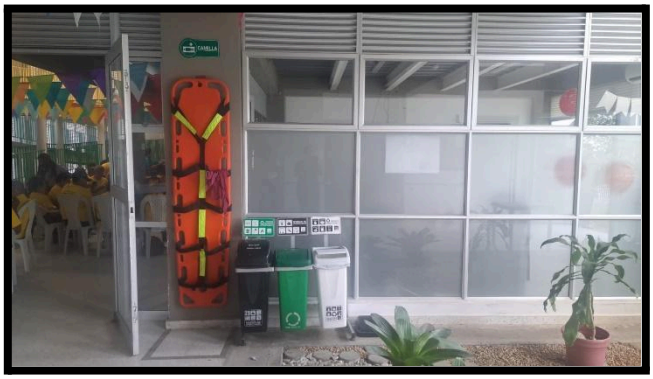
2. ACTIVIDADES NO PREVISTAS INICIALMENTE QUE HAN SIDO REALIZADAS O A INCORPORAR DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

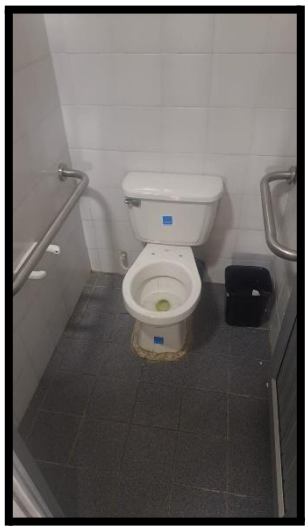
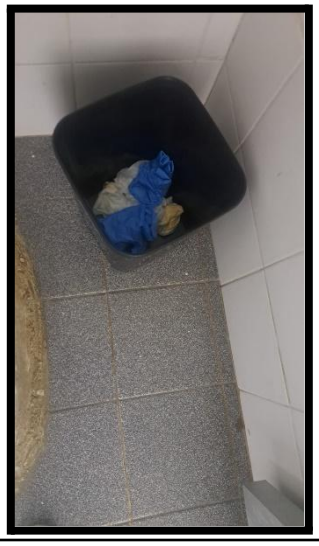
ACTIVIDAD NO PREVISTA	ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES

3. OBSTÁCULOS QUE SE HAN PRESENTADO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Limitaciones	Actividades correctivas desarrolladas	Acciones correctivas por desarrollar
N/A	N/A	N/A

4. REGISTRO FOTOGRÁFICO

IMAGEN No.1	DESCRIPCIÓN
	Se evidencia punto ecológico sin señalización
IMAGEN No.2	**DESCRIPCIÓN**
	El área que se tenia establecida para colocar punto ecológico se modificó
IMAGEN No.3	**DESCRIPCIÓN**

		No se evidencia limpieza general ni rutinaria en los baños (1° y 2° piso), las papeleras sin desocupar, no se evidencia un ambiente aséptico en el entorno.

Nota: Recuerden que cada actividad deberá estar soportada con una fotografía, en la medida de lo posible, si necesita adicionar más fotos copiar el cuadro tantas veces lo necesiten.

5. COMPROMISOS Y/O RECOMENDACIONES PARA TENER EN CUENTA

N/A

Firma,

Margarita Restrepo Salgado
Licencia S.O. 1.220.03.01-1560
C.C No. 43.655.961
Apoyo profesional Componente de Seguridad y Salud en el Trabajo
Interventoría Visión Ganadora By Valdés Galeano

@visionganadoravg

Vision Ganadora

+57 324-491-9708

Comunicaciones.vision.ganadora@gmail.com

Cra 11 #14-45 Portales de Comfandi
Yumbo, Valle del Cauca
Nit: 901678279-6